

ПРОТОКОЛ № 2

Заседания рабочей группы по противодействию коррупции в Белозерском районе

с. Белозерское

28.06.2022 г.

Председательствующий - А.В. Завьялов - Глава Белозерского района,
Секретарь - Н.С. Меньщикова - главный специалист отдела закупок и правового сопровождения Администрации Белозерского района,

Принимали участи в работе:

Н.А. Богданова - первый заместитель Главы Белозерского района, начальник управления социальной политики,
С.В. Еланцев - заместитель Главы Белозерского района, начальник управления экономической политики,
Н.П. Лифинцев - управляющий делами, начальник управления делами Администрации Белозерского района,
П.А. Макаров - Председатель Думы Белозерского муниципального округа,
Н.Г. Вахтомина - начальник отдела ЗАГС,
Н.Н. Рыбина - и.о. главного редактора районной газеты «Боевое слово»,
Г.А. Сажин - Прокурор Белозерского района,
М.П. Козлов - Глава Белозерского сельсовета,

Приглашены:

А.В. Верховых - и.о. начальника отдела закупок и правового сопровождения Администрации Белозерского района,
М.Р. Рахманов - и.о. Главного врача ГБУ «Белозерская ЦРБ».
С.В. Абабкова - и.о. начальника отдела образования Администрации Белозерского района.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О работе педагогов в общеобразовательных учреждениях по воспитанию у школьников негативного отношения к фактам коррупции.
2. О мерах по недопущению проявлений коррупции в сфере здравоохранения в части оказания бесплатной медицинской помощи (в том числе обеспечения лекарственными средствами), а также мероприятиях по усилению контроля за соотношением потребности граждан в бесплатной медицинской помощи и её своевременным обеспечением.
3. Об итогах работы комиссии по урегулированию конфликта интересов за 2021 год мерах по совершенствованию её работы.
4. Об организации работы в Администрации Белозерского района по общественному обсуждению проектов муниципальных нормативных правовых актов.
5. О судебной практике по уголовным делам по преступлениям коррупционной направленности.

1 ВОПРОС.

Доклад готовила Абабкова С.В.- и.о. начальника отдела образования Администрации Белозерского района.

Текст доклада прилагается.

РЕШИЛИ:

1. Информацию отдела образования Администрации Белозерского района принять к сведению.
2. Отделу образования Администрации Белозерского района продолжить работу по профилактике коррупции в общеобразовательных учреждениях. Срок 2022 год.

2 ВОПРОС.

Доклад готовил М.Р. Рахманов - и.о. Главного врача ГБУ «Белозерская ЦРБ».

РЕШИЛИ:

1. Информацию и.о. Главного врача ГБУ «Белозерская ЦРБ» Рахманова М.Р. принять к сведению.
2. Рекомендовать ГБУ «Белозерская ЦРБ»:
 - регулярно проводить работу по недопущению случаев заинтересованности врачей предложениями «лжебольных» при обращении за предоставлением медицинских услуг определенного рода;
 - вести работу по выявлению и недопущению случаев требования врачами с лиц, обратившихся за медицинской помощью, платы за оказание медицинских услуг.

3 ВОПРОС.

Доклад готовил Верховых А.В. - и.о. начальника отдела закупок и правового сопровождения Администрации Белозерского района.

Текст доклада прилагается.

РЕШИЛИ:

1. Информацию и.о. начальника отдела закупок и правового сопровождения Администрации Белозерского района Верховых А.В. принять к сведению.
2. Работу комиссии по урегулированию конфликта интересов за 2021 год в Администрации Белозерского района признать удовлетворительной.
3. Информацию «Об итогах работы комиссии по урегулированию конфликта интересов за 2021 год и мерах по её совершенствованию» разместить на официальном сайте Администрации Белозерского района в сети «Интернет».

4 ВОПРОС.

Доклад готовил Верховых А.В. - и.о. начальника отдела закупок и правового сопровождения Администрации Белозерского района.

Текст доклада прилагается.

РЕШИЛИ:

1. Информацию и.о. начальника отдела закупок и правового сопровождения Администрации Белозерского района Верховых А.В. принять к сведению.
2. Администрации Белозерского района:
 - продолжить работу по предоставлению в прокуратуру Белозерского района правовых актов и проектов нормативных правовых актов для проведения антикоррупционной экспертизы;
 - продолжить практику размещения на официальном сайте Администрации Белозерского района проектов НПА для общественного обсуждения.

5 ВОПРОС.

Доклад готовила Меньщикова Н.С. - главный специалист отдела закупок и правового сопровождения Администрации Белозерского района.

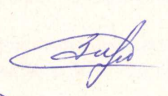

Текст доклада прилагается.

РЕШИЛИ:

1. Информацию главного специалиста отдела закупок и правового сопровождения Администрации Белозерского района Меньщиковой Н.С. принять к сведению.
2. Довести данную информацию до органов местного самоуправления муниципальных образований Белозерского района и муниципальных служащих Администрации района.

Председательствующий

Секретарь

А.В. Завьялов

Н.С. Меньщикова